



INFORMARE GENERALĂ

ÎN ATENȚIA UTILIZATORILOR NON-CASNICI (PERSOANE JURIDICE)

AI SERVICIULUI DE SALUBRIZARE DIN ZONA 2 TÂRGU MUREȘ



13 ianuarie 2026

asociația de dezvoltare
intercomunitară



ecolect mureș

CUPRINS

I.	Clarificări referitoare la definiții, termeni și condiții legale de gestiune a activității	3
II.	Clarificări referitoare la compoziția deșeurilor similare	4
III.	Clarificări referitoare la separarea corectă a deșeurilor la punctul de generare	5
IV.	Clarificări referitoare la taxele percepute utilizatorilor non-casnici	6
V.	Alte informații utile	7

I. Clarificări referitoare la definiții, termeni și condiții legale de gestiune a activității

1. Operatorul SC SYLEVY CLEANING SRL are obligația de a colecta deșeurile municipale similare de la utilizatorii non-casnici (ex. agenți economici SRL/SA, PFA, II, asociații și fundații, primăriei, unități de învățământ, spitalicești sau de cult religios etc.) ai sistemului integrat de management al deșeurilor din județul Mureș – Zona 2 Târgu Mureș, în conformitate cu prevederile Contractului de delegare a gestiunii activității de colectare separată și transport separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, componente ale Serviciului de Salubritate al Județului Mureș, Zona 2 Târgu Mureș – Nr. 4451/26.08.2024.
2. Deșeurile similare care intră în obligația Operatorului de a fi colectate sunt următoarele: rezidual, biodeșeu, hârtie/carton, plastic, metal și sticlă.
3. Este imperios necesar să fie corect interpretată distincția dintre termeni și să fie înțeles faptul că *Deșeurile similare* reprezintă deșeurile care sunt generate de către angajați în timpul programului de lucru, pe când *Deșeurile menajere* reprezintă deșeurile care sunt generate de către populație în timpul liber, în propriile locuințe unifamiliale (case) sau plurifamiliale (blocuri).
4. Utilizatorii non-casnici își vor asigura pe cheltuiala proprie/vor închiria de la Operator recipientele necesare, astfel încât colectarea deșeurilor municipale similare să poată fi asigurată pe 6 fracții: rezidual, biodeșeu, hârtie/carton, plastic, metal, sticlă. Persoanele juridice sunt obligate să asigure dimensionarea recipientelor în funcție de rata de generare a deșeurilor, astfel încât capacitatea acestora să fie potrivită, iar gradul de umplere să poată asigura colectarea conform frecvenței din contract,
5. Colectarea deșeurilor similare (adică deșeuri municipale generate de către non-casnici) se realizează cu respectarea naturii și fluxului deșeurii colectate, dar și cu respectarea obligativității asigurării determinării cantității de deșeuri similare colectate prin calcul al greutatei volumetrice, în conformitate cu recipientele obligatorii a fi achiziționate/închiriate, precum și amplasate, de către generatorul non-casnic, pe domeniul public în ziua corespunzătoare programului de colectare contractual. În mediul urban, față de cel rural, colectarea deșeurilor similare se realizează separat față de colectarea deșeurilor menajere (adică deșeuri municipale generate de către utilizatorii casnici).

II. Clarificări referitoare la compoziția deșeurilor similare

1. **Ce trebuie să conțină recipientul cu deșeuri non-reciclabile reziduale:** ambalaje și veselă de unică folosință contaminate cu resturi alimentare, obiecte de igienă intimă, mucuri de țigară, șervețele utilizate, resturi alimentare ne compostabile, ambalaje murdare, scutece, etc.
2. **Ce trebuie să conțină recipientul cu biodeșeuri:** resturi de fructe și de legume proaspete sau gătit, resturi de pâine și cereale, zaț de cafea/resturi de ceai inclusiv pliculețe, resturi vegetale (frunze, crengi și nuiiele mărunțite, flori, plante de birou), resturi de hârtie/carton mărunțite - umede și murdare, resturi de mâncare din restaurante și / sau cantine, hârtie și cartoane umede și murdare (folosite la bucătărie, mărunțite), șervețele de hârtie folosite în bucătărie, resturi vegetale din grădini. etc. Deșeurile vegetale de mari dimensiuni se vor scoate de către utilizatori în ziua de colectare a biodeșeurilor din bucătărie, legate în mănunchi, lângă pubela de biodeșeuri sau în containere specifice în cazul cantităților mai mari.
3. **Ce trebuie să conțină recipientul cu deșeuri reciclabile de hârtie/carton:** hârtie, carton provenite de la activități comerciale sau de birou, reviste, ziare, maculatură, plicuri, cutii din carton necontaminate cu resturi alimentare, ambalaje tip tetra pack (ex.: cutii de lapte sau suc) etc. *Vă rugăm să pliați aceste deșeuri pentru a economisi spațiul de stocare.*
4. **Ce trebuie să conțină recipientul cu deșeuri reciclabile de plastic:** PET-uri, bidoane și cutii de plastic, folie de plastic, pungi necontaminate cu resturi alimentare, polistiren din ambalaje (EPS - polistiren expandat) și alte ambalaje de plastic, vase și tacâmuri de unică folosință necontaminate etc. *Vă rugăm să presați aceste deșeuri pentru a economisi spațiul de stocare.*
5. **Ce trebuie să conțină recipientul cu deșeuri reciclabile de metal:** doze de aluminiu, cutii de conserve necontaminate, vase de unică folosință necontaminate etc. *Vă rugăm să presați aceste deșeuri pentru a economisi spațiul de stocare.*
6. **Ce trebuie să conțină recipientul cu deșeuri reciclabile de sticlă:** ambalaje de sticlă ale băuturilor alcoolice și non-alcoolice, ambalaje de sticlă de la produse cosmetice, precum și alte tipuri de ambalaje (ex.: borcane, damigene) etc. *Vă rugăm să nu spargeți în cioburi, într-un mod intenționat, aceste deșeuri, pentru a proteja personalul care le manipulează.*

III. Clarificări referitoare la separarea corectă a deșeurilor la punctul de generare

1. Operatorul are dreptul și obligația de a refuza să colecteze deșeurile municipale similare, în cazul în care acestea nu sunt separate corespunzător, precum și în cazul în care recipientele conțin și alte tipuri de deșeurile care nu intră în atribuțiile de colectare SMID, în conformitate cu prevederile Contractului mai sus-menționat. **Dintre aceste tipuri, menționăm:** deșeurile inerte (provenite din activități de construcție și desființări sau amenajări interioare), deșeurile textile, deșeurile voluminoase, deșeurile periculoase, deșeurile medicale, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori, anvelope uzate, uleiuri industriale, uleiuri alimentare, precum și orice alt tip de deșeu provenit din producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice, nămoluri, vehicule scoase din uz etc.
2. În cazul în care se va constata de către reprezentanții Operatorului că în recipientele de colectare se regăsesc unul sau mai multe deșeurile necorespunzătoare, Operatorul va întocmi la fața locului un *Proces Verbal de constatare a neconformității deșeurilor municipale similare la colectare (cu dovezi de tipul fotografii detaliate ale deșeurilor neconforme)*, colectarea deșeurilor realizându-se ulterior, ca urmare a separării de către utilizatorul non-casnic a deșeurilor conforme, de cele neconforme. Ca argument în sprijinul înțelegerii gravității acțiunii, se menționează: în cazul în care deșeu municipal similar ar fi colectat necorespunzător și ar fi refuzat la infrastructura Stației de sortare, compostare și transfer Cristești - parte a sistemului integrat de management al deșeurilor din județul Mureș, Operatorul ar fi obligat să transporte respectiva încărcătură înapoi la generator, în vederea separării corespunzătoare. *Vă rugăm să aveți în vedere respectarea prevederilor legale și/sau a condițiilor specificate în cadrul autorizațiilor de mediu/autorizațiilor de funcționare privind gestiunea deșeurilor generate pe amplasamentul punctului de lucru/sediului în care vă desfășurați activitatea. Totodată, vă rugăm să aveți în vedere faptul că, în cazul neacceptării deșeurilor la infrastructura SSCT, totalitatea costurilor de operare, precum și potențialele sancțiuni, vor fi imputate generatorului de deșeu (adica utilizatorului non-casnic), în conformitate cu dovezile neconformității existente.*

IV. Clarificări referitoare la taxele percepute utilizatorilor non-casnici

1. **Valoarea taxei de salubritate (lei/mc)** pentru utilizatorii non-casnici este stabilită în conformitate cu Regulamentul de instituire și administrare a taxei de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate în județul Mureș, actualizată anuală, precum și a altor regulamente locale.
2. **OPERATORUL va asigura cântărirea** cantității de deșeuri colectată separat de la fiecare utilizator non-casnic, atât la nivel urban, cât și la nivel rural (în m³) și că la ridicarea deșeurilor, OPERATORUL va emite un bon de confirmare, care va certifica cantitatea și tipul de deșeu ridicat, iar utilizatorul non-casnic are obligația de a semna și/ sau ștampila bonul respectiv.
3. *Alte informații referitoare la aceste aspecte se pot solicita de la Primăria localității unde este arondat punctul de lucru al societății/instituției Dvs.*

Mențiuni:

- i. Cantitățile deșeurilor similare din categoria celor reziduale este obligatoriu să fie colectate de către Operator, raportate către Primărie și achitate în consecință.
- ii. Cantitățile deșeurilor similare din categoria biodeșeurilor, ori a celor de ambalaj reciclabil (hârtie/ carton, plastic, metal, sticlă) pot fi deșeuri colectate de către Operator, prin urmare este obligatoriu să fie raportate către Primărie și achitate în consecință, **ori**, după caz, pot fi deșeuri ale căror trasabilitate va fi asigurată de către alte societăți autorizate în colectare/transport pe raza localității punctului de lucru în cauză, în baza unui contract individual de prestări servicii încheiat între părți, caz în care utilizatorul non-casnic este obligat să facă dovada trasabilității în fața Primăriei și a altor instituții de control (ex. Garda de Mediu) pentru deșeurile astfel gestionate.

V. Alte informații utile

1. **Operatorul deține o platformă online de înregistrare a reclamațiilor** din partea utilizatorilor serviciilor contractate în zona 2 Târgu Mureș, anume: **<https://sylevycleaning.ro/>** *Vă rugăm să utilizați cu încredere respectiva platformă, creată special pentru îmbunătățirea permanentă a serviciilor prestate pentru Dvs.*
2. **Alte date de contact ale Operatorului**, anume: site **www.sylevycleaning.ro**, e-mail **reclamatii@sylevycleaning.ro**, tel.: **0376-509.141**.
3. **OPERATORUL are obligația de a desfășura activitățile de colectare și transport a deșeurilor voluminoase (mobilier, covoare, obiecte mari de folosință îndelungată altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice etc.) provenite de la populație, instituții publice și operatori economici, în sistem de colectare semestrial.** Totodată colectarea deșeurilor voluminoase se va realiza în sistemul „la cerere”, în urma apelurilor telefonice de la utilizatorii casnici și non-casnici, în termen de maxim 3 zile de la cerere. Costurile legate de operațiunea de colectare a deșeurilor voluminoase „la cerere” vor fi suportate de către utilizatorul care a solicitat prestarea activității. *Pentru informații de această natură, vă rugăm să ne contactați la adresa de e-mail: office@sylevycleaning.ro.*

DIN RESPECT PENTRU TINE, CONTEAZĂ PE NOI!

Operator de salubritate:

SC SYLEVY CLEANING SRL

S.C. Sylevy Cleaning S.R.L. | Str. Plopilor nr. 12, Târgu Mureș

 www.sylevycleaning.ro

 reclamatii@sylevycleaning.ro

 [/sylevycleaning](https://www.facebook.com/sylevycleaning)

 0376-509.141